



聯合聚晶股份有限公司

董事會暨功能性委員會績效評估辦法

| | |
|-----|-----------|
| 編號 | IST-41 |
| 版本 | 1.0 |
| 頁數 | 1/2 |
| 生效日 | 2023/2/24 |

第一條（訂定目的及依據）

為落實公司治理並提升本公司董事會功能，建立績效目標以加強董事會運作效率，爰依上市上櫃公司治理實務守則第三十七條規定訂定本辦法，以資遵循。

第二條（應遵守之規範）

本公司董事會及功能性委員會之績效評估辦法，其主要評估週期、評估期間、評估範圍及方式、評估之執行單位、評估程序及其他應遵循事項，應依本辦法之規定辦理。

第三條（評估週期及期間）

本公司董事會及各功能性委員會每年應至少執行一次內部績效評估，內部評估期間應於每年年度結束時，依據本準則之評估程序及評估指標進行當年度績效評估。

本公司董事會績效評估之執行，應至少每三年委由外部專業獨立機構、外部專家學者團隊或其他適當方式執行評估一次，並於年度結束時執行當年度績效評估。

董事會及功能性委員會內部評估及董事會外部績效評估結果，應於次一年度第一季結束前完成，並提報董事會。

第四條（評估範圍及方式）

本公司董事會及各功能性委員會之評估範圍，包括整體董事會、個別董事成員及各功能性委員會之績效評估。

評估之方式包括董事會內部自評、董事成員自評、各功能性委員會內部自評、委任外部專業機構、專家或其他適當方式進行績效評估。

第五條（評估之執行單位）

本公司董事會及各功能性委員會內部績效評估之執行單位，為董事會及各功能性委員會議事單位。

第六條（評估程序）

本公司董事會及各功能性委員會績效評估程序說明如下：

- 一、確立當年度受評估之單位、期間、範圍及方式。
- 二、每三年遴選適當之外部評估單位。
- 三、每年年度結束時，由執行單位收集董事會及各功能性委員會活動相關資訊，並由董事成員、委員會成員、執行單位分別填寫附表一「董事會績效評估自評問卷」、附表二「董事成員績效評估自評問卷」、附表三「功能性委員會績效評估自評問卷」。
- 四、執行單位依本準則第八條規定核計評估結果後，送交各功能性委員會及董事會報告檢討、改進。

第七條（外部專業機構、專家）

本公司安排執行董事會績效評估之外部評估機構或外部專家學者團隊，應符合下列規定：

- 一、外部評估機構或外部專家學者團隊應具備專業性及獨立性。
- 二、外部評估機構主要為承辦有關董事會相關教育訓練課程、提升企業公司治理等服務的相關機構或管理顧問公司。
- 三、外部專家學者團隊，應聘任至少 3 位董事會或公司治理領域之專家或學者，評估公司董事



聯合聚晶股份有限公司

董事會暨功能性委員會績效評估辦法

| | |
|-----|-----------|
| 編號 | IST-41 |
| 版本 | 1.0 |
| 頁數 | 2/2 |
| 生效日 | 2023/2/24 |

會績效評估執行情況，並撰寫外部評估分析報告。

第八條（評估指標及評分標準）

本公司應考量公司狀況與需要訂定董事會績效評估之衡量項目，並至少應含括下列五大面向：

- 一、對公司營運之參與程度。
- 二、提升董事會決策品質。
- 三、董事會組成與結構。
- 四、董事的選任及持續進修。
- 五、內部控制。

董事成員（自我或同儕）績效評估之衡量項目應至少含括下列六大面向：

- 一、公司目標與任務之掌握。
- 二、董事職責認知。
- 三、對公司營運之參與程度。
- 四、內部關係經營與溝通。
- 五、董事之專業及持續進修。
- 六、內部控制。

功能性委員會績效評估之衡量項目應至少含括下列五大面向：

- 一、對公司營運之參與程度。
- 二、功能性委員會職責認知。
- 三、提升功能性委員會決策品質。
- 四、功能性委員會組成及成員選任。
- 五、內部控制。

董事會績效評估之指標，應依據本公司之運作及需求訂定符合且適於公司執行績效評估之內容，並由薪酬委員會定期檢討及提出建議。

第九條（評估結果運用）

本公司董事會遴選或提名獨立董事或各功能性委員會委員時，應將個別董事或委員之績效評估結果作為遴選或提名之參考依據。

第十條（年報資訊揭露）

本公司應於年報中揭露每年董事會績效評估之執行情形，內容至少包含評估週期、評估期間、評估範圍、評估方式及評估內容。

本公司若由外部機構、專家執行董事會績效評估，應於年報中揭露外部評估機構、專家及其團隊成員與專業說明，以及外部評估機構或專家之獨立性聲明，並說明評估方式、標準與未來改善建議。

第十一條（揭露方式）

本辦法應於公開資訊觀測站及公司網站充分揭露，以備查詢。

第十二條（施行）

本辦法經董事會討論通過後施行，修正時亦同。